

LISTE DE RÈGLES DE FONCTIONNEMENT

Objectifs:

- Évaluer l'importance que j'accorde à certaines règles de fonctionnement
- Évaluer l'importance que l'équipe accorde à certaines règles de fonctionnement

RÈGLES DE FONCTIONNEMENT	LA RÈGLE EST IMPORTANTE POUR	
	MOI	MON ÉQUIPE
Être disponible pour les rencontres d'équipe		
Être à l'heure lors des rencontres d'équipe		
Éviter les pertes de temps en rencontre d'équipe		
Contribuer à créer un climat de travail harmonieux en s'exprimant calmement		
Limiter l'utilisation des cellulaires durant les rencontres		
Limiter les discussions autour de l'ordre du jour		
Écouter et respecter les idées et les opinions des autres membres		
Être solidaire du travail de chacun;		
Répartir et assumer avec équité les travaux requis		
Participer aux prises de décisions		
Respecter les échéanciers de l'équipe et du professeur		
Demander l'accord des autres membres de l'équipe avant de modifier une partie du travail		
Approuver les différentes parties du travail et les améliorer par leur apport personnel afin que le produit final soit une production collective;		
Mettre en commun le résultat de nos efforts individuels pour que chacun ait une bonne connaissance de l'ensemble du travail		

La liste des règles de fonctionnement provient en partie du document « Modèle – Contrat d'équipe » disponible sur l'Accès savoirs (boutique de science de l'Université Laval) http://www.accessavoirs.ulaval.ca/wp-content/uploads/2017/12/Mod%C3%A8le-Contrat-d%C3%A9quipe.docx